

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Aika 10.12.2025, klo 17:00 - 19:37

Paikka Sodan ja rauhan keskus Muisti, auditorio, Ristimäenkatu 4 / Teams -yhteys

Käsitellyt asiat

- § 51 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 52 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 53 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 54 Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi**
- § 55 Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen kokousajat 1.1. - 31.8.2026, hyvinvointilautakunta**
- § 56 Kumppanuussopimus vuosille 2026-2029 Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry:n kanssa**
- § 57 Kumppanuussopimus vuosille 2026-2029 Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy:n kanssa**
- § 58 Kumppanuussopimus vuodelle 2026 Mikkelin Musiikkiopiston kannatusyhdistys ry:n kanssa**
- § 59 Kumppanuussopimus vuosille 2026-2029 Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy:n kanssa**
- § 60 Museopalveluiden hinnoittelu 1.1.2026 alkaen**
- § 61 Liikuntapalveluiden hinnasto 2026**
- § 62 Vakiovuorojen jakoperusteet 2026**
- § 63 Liikuntapalveluiden tunnustuspalkinnot 2025**
- § 64 Vuoden liikuttaja -palkinto 2025**
- § 65 Kulttuuripalveluiden säännölliset toiminta-avustukset 2026**
- § 66 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Olli Humalamäki, puheenjohtaja
Jyrki Kaukonen, 1. varapuheenjohtaja
Teemu Horn
Risto Kopperi
Niklas Kurvinen
Emmi Mattsson, saapui 18:19
Sari Noponen
Pirkko Rahikainen, varajäsen, saapui 17:12, poistui 18:19
Sanna Sensio
Tiina-Riikka Turunen

Muut saapuvilla olleet

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, sihteeri
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Tiina Juhola, liikuntapäällikkö
Matti Karttunen, museojohtaja
Heli Kauppinen, kaupunginhallituksen edustaja
Pia Kontio, kirjastopäällikkö
Susanna Latvala, kulttuuripäällikkö
Tiia Orivuori, rehtori
Johanna Paananen, nuorisopäällikkö
Abalfazl Rajabi, nuorisovaltuuston edustaja
Tuija Särkkä-Wirth, vanhusneuvoston edustaja
Kauko Väisänen, vammaisneuvoston edustaja
Olli-Pekka Leskinen, toimitusjohtaja, Sodan ja rauhan keskus Muisti, poistui 17:29
Pia Puntanen, sisältöjohtaja, Sodan ja rauhan keskus Muisti, poistui 17:29

Poissa

Jaakko Antila, intendentti
Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
--
Käsittelyjärjestys §:t 51,52, 66 osa §:stä, 53-66

Allekirjoitukset

Olli Humalamäki
Puheenjohtaja

Anni Löppönen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.12.2025

15.12.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Niklas Kurvinen
Pöytäkirjantarkastaja

Teemu Horn
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 17.12.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Niklas Kurvinen ja Teemu Horn.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 15.12.2025 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 53

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kulttuuripäällikkö

Avustuspäätökset:

§ 28 Viron Kulttuuriseura Mikkeli ry:n kohdeavustus, 02.12.2025

§ 29 Etelä-Savon Tanssiopiston Kannatusyhdistys ry:n kohdeavustus, 02.12.2025

Liikuntapäällikkö

§ 33 Mikkeli Urheilutanssijat ry:n kohdeavustus Mikkeli Cup 2026 -tanssikilpailuiden järjestämiseksi, 21.11.2025

§ 34 Mikkelin Squash ry:n kohdeavustus Savcor Openin järjestelykuluihin 2026, 04.12.2025

§ 35 Bravo ry:n kohdeavustus koulutuksen järjestämiseksi 2026, 21.11.2025

§ 36 Mikkelin Squash ry:n liikuntapaikka-avustus kenttämaksuihin 2026, 21.11.2025

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Koska sivistysjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten toimeenpanolle, sivistysjohtaja esittää, ettei hyvinvointilautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi

§ 393/ 01.12.2025 kaupunginhallitus ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta hyvinvointilautakunnan kokouksessaan 12.11.2025 tekemiin päätöksiin.

Kulttuuripäällikkö

Avustuspäätökset:

§ 24 Sekakuoro Crescendo ry:n kohdeavustus, 07.11.2025

§ 25 Tanssikoulu La Carmencitan Kannatusyhdistys ry:n kohdeavustus, 07.11.2025

§ 26 Mikkelin Karjalakuoro ry:n kohdeavustus, 10.11.2025

Liikuntapäällikkö

§ 31 Mikkelin Luistelijat ry:n kohdeavustus Luistelun Lumous -kilpailun järjestämiskuluihin, 07.11.2025

§ 32 Mikkelin Uimaseura ry:n kohdeavustus Marskin Uinnit 2025 -kilpailuihin, 07.11.2025

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen kokousajat 1.1. - 31.8.2026, hyvinvointilautakunta

MliDno-2025-2282

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Sivistysjohtaja on laatinut hyvinvointilautakunnan kokouksista ehdotuksen kokousaikatauluksi ajaksi 1.1. - 31.8.2026.

Kokouspaikka on lautakuntien kokoushuone kaupungintalon 2. kerroksessa, lisäksi varataan mahdollisuus pitää kokoukset Teams-kokouksina. Kokoukset alkavat kello 17.00, jollei muuta sovita. Kokouspaikkaan ja aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia.

Lautakunnan jäsen, jolla on este osallistua kokoukseen, kutsuu itse varajäsenensä tilalleen. Poissaolosta on hyvä ilmoittaa myös listatiimille ja kokouksen sihteerille.

Viranhaltijoista kokouksiin osallistuvat esittelijä ja sihteeri sekä tarvittaessa asiantuntijoina muut viranhaltijat.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että kokoukset ajalla 1.1. - 31.8.2026 pidetään keskiviikkoisin seuraavasti: 28.1. (päätetty aiemmin), 18.2., 18.3., 22.4., 20.5., 10.6. ja 26.8.2026.

Kokoukset alkavat kello 17.00, jollei muuta sovita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 56

Kumppanuussopimus vuosille 2026-2029 Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry:n kanssa

MliDno-2025-3036

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, Virpi.siekinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Hyvltk 10.12.2025 Sopimus Mikkelin kaupunki ja Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry 2026-2029

Mikkelin kaupungin ja Mikkelin Teatterin kannatusyhdistyksen/Mikkelin Teatterin edustajat ovat solmineet kahdenkeskisen kumppanuussopimuksen yhteistyöstä 1.1.2016 alkaen (Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta 31.5.2017 § 38).

Kumppanuussopimuksella on sovittu Mikkelin Teatterin tukemiseen liittyvästä yhteistyöstä. Kumppanuussopimuksen tavoitteena on edistää kaupungin strategian toteutumista ja osaltaan turvata monipuolinen teatteritoiminta Mikkeliissä. Mikkelin Teatterilla on merkittävä rooli kaupungin kulttuuritarjonnassa ja kaupungin vetovoimatekijänä sekä kaupunkilaisten hyvinvoinnin ja terveen elämän edistäjänä.

Kumppanuussopimus solmitaan nelivuotiskaudeksi ja se noudattaa puolen vuoden viiveellä valtuustokautta. Yhtä vuotta pidempi sitoutuminen kumppanuuteen antaa yhteistyölle jatkuvuutta ja mahdollistaa toiminnan suunnittelun pitemmällä aikajänteellä.

Kumppanuussopimuksella sitoudutaan nelivuotiskauden eurotasoon, jota voidaan tarkistaa vuosittain talousarvion valmistelun yhteydessä.

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 10.11.2025 § 139 vuoden 2026 talousarviosta. Hyvinvointilautakunnan kumppanuussopimusten määrärahat pysyvät vuoden 2025 tasolla, jolloin sopimuksen taso on 941.040 €.

Kumppanuussopimus vuodelle 2026-2029 liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin ja Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys r.y.:n kumppanuussopimuksen vuosille 2026-2029 ja valtuuttaa kaupungin edustajat allekirjoittamaan sopimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Teemu Horn esitti Jyrki Kaukosen kannattamana, että kumppanuussopimus arvioidaan vuosittain.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

jaa ja ne, jotka kannattavat Teemu Hornin esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 5 jaa ääntä (Niklas Kurvinen, Sari Noponen, Olli Humalamäki, Pirkko Rahikainen, Tiina-Riikka Turunen) ja 3 ei ääntä (Teemu Horn, Jyrki Kaukonen, Sanna Sensio).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut hyvinvointilautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että Risto Kopperi ilmoitti olevansa esteellinen (Mikkelin teatterin työntekijä) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry / hallintojohtaja, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen palvelukoordinaattori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 57

Kumppanuussopimus vuosille 2026-2029 Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy:n kanssa

MliDno-2025-3863

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Hyvltk 10.12.2025 Sopimus Mikkelin kaupunki ja Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy 2026-2029

Mikkelin kaupungin ja Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy:n (jatkossa Mikaeli) edustajat ovat valmisteilleet kahdenkeskisen kumppanuussopimuksen yhteistyöstä.

Mikkelin kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 10.11.2025 § 135 päättänyt ostaa Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistys ry:ltä ja SCI-Finance Oy:ltä Mikkelin Mikaelin osakkeet 80.000 euron yhteishintaan. Näiden kauppajen jälkeen Mikkelin kaupunki omistaa Mikaelin koko osakekannan. Omistusjärjestelyn muutos ja siihen liittyvät muut järjestelyt tehdään siten, että kaupungin eri toimijoiden ja Mikaelin välinen yhteistyö toteutuu kustannusneutraalisti aikaisempaan omistajuuteen ja toimintaan verrattuna.

Mikkelin kaupunki on sitoutunut yhteistyöhön Mikaelin kanssa kumppanuussopimuksella. Kumppanuussopimuksen tavoitteena on edistää kaupungin strategian toteutumista. Konsertti- ja kongressitalo Mikaelilla on merkittävä rooli kaupungin kulttuuri- ym. tapahtumien tapahtumapaikkana ja kaupungin vetovoimatekijänä sekä kaupunkilaisten hyvinvoinnin ja osallisuuden sekä kulttuuri- ja tapahtumatarjonnan edistäjänä.

Mikaeli maksaa Mikkelin kaupungin kanssa solmitun vuokrasopimuksen mukaisesti vuokraa toimitiloistaan (Mikkelin kaupunki/Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/Vuokrauspalvelut) tämän kumppanuussopimuksen mukaan, EU:n ryhmäpoikkeusasetuksen mukaisella, avustuksella. Lisäksi kaupunki edellyttää, että Mikaeli eriyttää kirjanpidossaan varsinaisen markkinatoiminnan muusta toiminnasta sekä kehittää toimintaansa markkinaehtoiseen suuntaan.

Kumppanuussopimus solmitaan nelivuotiskaudeksi ja se noudattaa puolen vuoden viiveellä valtuustokautta. Yhtä vuotta pidempi sitoutuminen kumppanuuteen antaa yhteistyölle jatkuvuutta ja mahdollistaa toiminnan suunnittelun pitemmällä aikajänteellä.

Kumppanuussopimuksella sitoudutaan nelivuotiskauden eurotasoon, jota voidaan tarkistaa vuosittain talousarvion valmistelun yhteydessä. Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 10.11.2025 § 139 vuoden 2026 talousarviosta. Hyvinvointilautakunnan ja Mikaelin kumppanuussopimuksen taso vuonna 2026 on 659 800 euroa (alv 0 %).

Kumppanuussopimus vuodelle 2026-2029 liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin ja Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy:n kumppanuussopimuksen vuosille 2026-2029 ja valtuuttaa kaupungin edustajat allekirjoittamaan sopimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jyrki Kaukonen esitti Teemu Hornin kannattamana, että kumppanuussopimus solmitaan ja arvioidaan vuosittain.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jyrki Kaukosen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 5 jaa ääntä (Tiina-Riikka Turunen, Sari Noponen, Pirkko Rahikainen, Olli Humalamäki, Risto Kopperi) ja 4 ei ääntä (Jyrki Kaukonen, Sanna Sensio, Teemu Horn, Niklas Kurvinen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut hyvinvointilautakunnan päätökseksi.

Tiedoksi

Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy / toimitusjohtaja, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen palvelukoordinaattori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 58

Kumppanuussopimus vuodelle 2026 Mikkelin Musiikkiopiston kannatusyhdistys ry:n kanssa

MliDno-2025-3864

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Hyvltk 10.12.2025 Sopimus Mikkelin kaupunki ja Mikkelin Musiikkiopiston kannatusyhdistys ry 2026

Mikkelin kaupungin ja Mikkelin Musiikkiopiston Kannatusyhdistys r.y.:n kumppanuussopimuksella on sovittu Mikkelin musiikkiopiston tukemiseen liittyvästä yhteistyöstä. Kumppanuussopimuksen tavoitteena on edistää kaupungin strategian toteutumista ja osaltaan turvata monipuolinen musiikin harrastaminen Mikkelissä.

Mikkelin musiikkiopistolla on merkittävä rooli kaupungin kulttuuritarjonnassa ja kaupungin vetovoimatekijänä sekä kaupunkilaisten hyvinvoinnin ja terveen elämän edistäjänä.

Mikkelin kaupunki on sitoutunut yhteistyöhön Mikkelin Musiikkiopiston Kannatusyhdistyksen kanssa kumppanuussopimuksella. Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 10.11.2025 § 139 vuoden 2026 talousarvion. Hyvinvointilautakunnan kumppanuussopimusten määrärahat pysyvät vuoden 2025 tasolla, joten sopimuksen taso vuonna 2026 on 312.120 €.

Kumppanuussopimus vuodelle 2026 liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin Musiikkiopiston kannatusyhdistys r.y:n kumppanuussopimuksen vuodelle 2026 ja valtuuttaa kaupungin edustajat allekirjoittamaan sopimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginhallituksen edustaja Heli Kauppinen ilmoitti olevansa esteellinen (Mikkelin Musiikkiopiston hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin Musiikkiopiston kannatusyhdistys ry / rehtori, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen palvelukoordinaattori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 59

Kumppanuussopimus vuosille 2026-2029 Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy:n kanssa

MliDno-2025-3840

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Karttunen, museojohtaja, Matti.Karttunen@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Hyvltk 10.12.2025 Sopimus Mikkelin kaupunki ja Sodan ja Rauhan keskus Muisti Oy 2026-2029

Mikkelin kaupungin ja Sodan ja rauhan keskus Muistin välinen, tällä hetkellä voimassa oleva kumppanuussopimus päättyy 31.12.2025. Kaupungin ja Muistin edustajat ovat laatineet uuden, nykyisen valtuustokauden loppuun kestävä kumppanuussopimuksen vuosille 2026-2029. Kumppanuussopimuksessa sovitaan Sodan ja rauhan keskus Muistin toiminnan tukemiseen liittyvästä yhteistyöstä. Vuosina 2026-2029 Mikkelin kaupunki avustaa Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy:tä 45 000 euron vuosittaisella avustuksella. Avustussumma sisältyy Mikkelin kaupungin museoiden budjettiin koko valtuustokauden ajan.

Nyt solmittava sopimus on voimassa meneillä olevan valtuustokauden ajan 31.12.2029 saakka.

Liitteenä Mikkelin kaupungin ja Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy:n kumppanuussopimus vuosille 2026-2029.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin ja Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy:n kumppanuussopimuksen vuosille 2026-2029 sekä valtuuttaa kaupungin edustajat allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merketään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Merketään, että Emmi Mattsson saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana ja samalla hänen varajäsen Pirkko Rahikainen poistui kokouksesta.

Tiedoksi

Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy / toimitusjohtaja, talouspalvelut, museojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 60

Museopalveluiden hinnoittelu 1.1.2026 alkaen

MliDno-2025-3875

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Karttunen, museojohtaja, Matti.Karttunen@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Hyvltk 10.12.2025 Palveluhinnasto 1.1.2026 alkaen

Mikkelin kaupungin museoiden voimassa oleva palveluhinnasto on hyväksytty Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnassa 13.11.2024. Tuolloin museokohteiden sisäänpääsymaksuja korotettiin yleisen kustannustason nousun sekä museoiden korotetun tulotavoitteen vuoksi. Korotukset koskivat Suur-Savon museon ja Mikkelin taidemuseon pääsymaksuja.

Pääsylippujen hinnat säilyvät ennallaan vuonna 2026 kuten pääsääntöisesti muutkin museoiden palvelumaksut. Ainoastaan "Taideteoslainaukset muihin museoihin" muuttuvat maksuttomiksi. Yli 20:n teoksen lainat ovat maksullisia ja hinnasta sovitaan tapauskohtaisesti erikseen.

Maamme taidemuseoissa on vaihtelevia käytäntöjä muihin museoihin annettavien teoslainojen maksullisuuden suhteen. Mikkelin taidemuseossa on teoslainoja muihin museoihin vuosittain vain muutamia, joten tuottojen näkökulmasta hinnoittelulla ei ole suurta merkitystä.

Esitys Mikkelin kaupungin museoiden palveluhinnastosta 1.1.2026 alkaen on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin museoiden palveluhinnaston esityksen mukaisesti.

Lisäksi hyvinvointilautakunta valtuuttaa museojohtajan tekemään hinnastoon tarvittaessa teknisiä korjauksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin kaupungin museot

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 61

Liikuntapalveluiden hinnasto 2026

MliDno-2025-3869

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Juhola, liikuntapäällikkö, tiina.juhola@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Hyvltk 10.12.2025 Liikuntapalveluiden hinnasto 2026

Liikuntapalveluiden vuoden 2026 hinnastoon lisättiin seuraavat kohteet: kuntosalikaveriryhmät, koiraurheilu, tekolumiladun juniori -kortti ja kolmen päivän lippu, Hauki-Hallin yöpyminen ja toimistotila sekä uimahallien juniorikilpailut ja Rantakeitaan yläkatsomon kertavarauksen hinta. Siirrettävien katsomoiden vuokrauksen hinta yhtenäistettiin ja tehtiin samalla hinnan korotus. Liikuntapalveluiden hinnastoa pyrittiin myös samalla selkeyttämään. Hinnastosta poistettiin hintaryhmiä, jotka eivät juurikaan ole olleet käytössä ja/tai joissa kohderyhmä ei ole tarpeeksi selkeästi määritelty.

14 prosentin alennettuun verokantaan kuuluvien tavaroiden ja palveluiden arvonlisävero alenee 13,5 prosenttiin vuoden 2026 alussa. Uusi alv. prosentti kirjataan hinnastoon mutta hintoihin ei tule muutoksia.

Liitteenä olevassa hinnastossa kaikki muutokset ovat punaisella värillä, pois tarkoitetut kohdat on ylinviivattu. Muutokset astuvat voimaan 1.1.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy ehdotetut muutokset liikuntapalveluiden hinnastoon vuodelle 2026.

Lisäksi hyvinvointilautakunta valtuuttaa palvelualueen viranhaltijat tekemään hinnastoon tarvittaessa teknisiä korjauksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 62

Vakiovuorojen jakoperusteet 2026

MliDno-2025-3870

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Juhola, liikuntapäällikkö, tiina.juhola@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Hyvltk 10.12.2025 Vakiovuorojen jakoperusteet 2026

Kuntia koskevan liikuntalain 390/2015 tavoitteena on edistää liikuntaa ja huippu-urheilua, lähtökohtina tasa-arvo, yhdenvertaisuus, yhteisöllisyys, monikulttuurisuus, terveet elämäntavat, turvallinen toimintaympäristö sekä ympäristön kunnioittaminen.

Liikunnan yleisten edellytysten luominen paikallistasolla on kuntien tehtävä (5 §).

Liikuntapaikkojen vakiovuorojen jakoperusteiden päivityksen tavoitteena on avoin, oikeudenmukainen, selkeä ja paikallista liikuntatoimintaa parhaalla mahdollisella tavalla tukeva prosessi.

Vakiovuorojen jakoperusteita on valmisteltu Mikkelin kaupungin liikuntapalveluiden hallinnoimassa Vastuullisuus Etelä-Savon kuntien liikuntatoiminnassa -hankkeessa sekä liikuntapalveluiden sisällä asiantuntijatyönä. Vakiovuorojen jakoperusteiden luonnos lähetettiin seuroille, yhdistyksille ja muille liikuntatiloja varanneille kommentoitavaksi (kysely oli auki 19.11.-2.12.2025), ja kehitysehdotukset huomioitiin päivityksessä. Uudet kriteerit saivat kyselyssä kiitosta erityisesti selkeydestään.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liikuntapaikkojen vakiovuorojen jakoperusteet. Perusteet otetaan käyttöön 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 63

Liikuntapalveluiden tunnustuspalkinnot 2025

MliDno-2025-3529

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Juhola, liikuntapäällikkö, tiina.juhola@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Hyvltk 10.12.2025 Palkitsemisesitykset 2025
Verkkojulkisuus rajoitettu

Hyvinvointilautakunta voi myöntää menestyneille tai lupaaville urheilijoille ja valmentajille stipendejä ja tunnustuspalkintoja palkitsemissäännön mukaan. Esityksen palkitsemisesta voi tehdä urheilijan/joukkueen seura tai muu aloitteen tekijä. Palkinto voi olla stipendi tai muu huomionosoitus.

Liikuntapalvelut pyysi seuroilta esityksiä vuoden 2025 palkittaviksi urheilijoiksi 15.11.2025 mennessä. Kriteerijä palkitsemiseen tarkastellaan vuosittain esitysten ja urheilijoiden menestymisen mukaan. Liikuntapalvelut painottaa menestystä yleisissä sarjoissa, mutta vuosittain myös junioreiden menestys korostuu. Yleisissä sarjoissa palkitsemisesityksen kriteeriksi otettiin saavutettu SM-mitali ja juniorisarjoissa SM - kulta tai edustus kansainvälisissä kilpailuissa/turnauksissa. Lisäksi kunniakirjalla esitetään palkittaviksi juniorisarjoissa SM-hopea ja SM-pronssisijojen urheilijat sekä alle 15-vuotiaat ja seniori-/veteraanisarjojen mitalistit.

Kooste esityksistä on liitteenä.

Kaupunginhallitus palkitsee kansainvälisesti menestyneet urheilijat palkitsemissäännön mukaisesti. Myös nämä palkittavat liitteessä.

Vuoden liikuntateko

Hyvinvointilautakunta voi myöntää vuoden liikuntateko -palkinnon Mikkeliissä toteutetulle, valtakunnallisesti tai kansainvälisesti merkittävälle liikuntatapahtumalle, - teolle tai toimintamuodolle, joka tuo Mikkeliin myönteistä näkyvyyttä. Palkinto voidaan myöntää yksityiselle henkilölle, ryhmälle tai seuralle/järjestölle. Vuoden liikuntateko -palkinnolla ei palkita kilpailusaavutuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta myöntää palkinnot menestyneille urheilijoille esityksen mukaisesti.

Lisäksi hyvinvointilautakunta palkitsee Vuoden liikuntateko -palkinnolla 14.-15.6.2025 järjestetyn Mikkeli-Jukola 2025 eli maailman suurimman viestisuunnistustapahtuman sekä tapahtuman pääjärjestäjä Navi ry:n. Mikkeli Jukolaan osallistui noin 18 000 suunnistajaa. SBS Betoni Oy:n tehdasalueella Tikkalassa sijaitsevassa kisakeskuksessa oli tapahtuman aikana arviolta noin 40 000 henkeä. Talkoolaisia tapahtumassa oli noin 1 600. Venlojen viestin keskimääräinen katsojamäärä oli keskiarvona 150 000 ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

parhaan vartin aikana jopa 247 000. Jukolan ensimmäinen tunti toi television ääreen noin 250 000 ihmistä. Läpi yön katsojia oli 100 000. Mikkeli-Jukola sai laajaa kiitosta hienosti onnistuneista järjestelyistä ja haastavasta mutta hyvästä radasta. Kisakeskus betonitehtaan pihalla tarjosi muista Jukoloista poikkeavat kisakeskuksen puitteet ja maiseman, mutta mahdollisti samalla monipuolisen suunnistusmaaston. Vuoden liikuntateko -palkinnon arvo on 1000 euroa.

Lisäksi hyvinvointilautakunta valitsee edustajan tai edustajat palkitsemistilaisuuksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi lautakunta valitsi palkitsemistilaisuuteen edustajiksi Olli Humalamäen, Jyrki Kaukosen ja Emmi Mattssonin.

Tiedoksi

Palkinnon saajat, lautakunnan valitsevat edustajat, liikuntapäällikkö, liikuntasuunnittelija, toimistosihteeri/liikuntapalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 64

Vuoden liikuttaja -palkinto 2025

MliDno-2025-3854

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Juhola, liikuntapäällikkö, tiina.juhola@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Hyvltk 10.12.2025 Vuoden liikuttaja 2025 ehdokkaat
Verkkojulkisuus rajoitettu

Etelä-Savon Liikunta ry. ja Etelä-Savon Maakuntaliitto järjestävät yhteistyökumppaneiden kanssa vuoden 2025 eteläsavolaista urheilumenestystä juhlistavan Urheilugaalan Pieksämäellä perjantaina 6.2.2026 klo 18.00 alkaen.

Jokaisella eteläsavolaisella kunnalla on mahdollisuus nimetä palkittavaksi tässä tilaisuudessa oman kuntansa Vuoden Liikuttaja.

Palkinnon saaja voi olla esim. oman kunnan henkilö, yhdistys, yhteisö, yritys tai tapahtuma, joka on ollut vuonna 2025 merkittävä liikuttaja tai on esimerkillisesti vaikuttanut oman kunnan toiminta-alueella liikunnan ja urheilun parissa. Palkinnon kriteeri voi olla myös vastuullinen toiminta liikunnan tai urheilun parissa, esim. turvallinen toimintaympäristö, yhdenvertaisuus ja tasa-arvo tai ympäristön/ilmaston huomioon ottaminen toiminnassa. Palkinnon saaja voi olla edistänyt esimerkiksi kuntalaisten, työyhteisön, yhteisönsä jäsenien tai ympäristönsä liikunta-aktiivisuutta ja mahdollisuuksia. Perusteena voi olla pitkäaikainen toiminta tai yksittäinen teko, jolla on huomattu olevan liikunnallista merkitystä kunnan toiminta-alueella.

Vuoden Liikuttaja -palkinnolla on Mikkelissä palkittu:

2014 Hannu Korhonen
2015 Mikkelin Alueen Harrasteliigat MAHL ry.
2016 Mikkelin Jukurit ry.
2017 Mikkelin Latu ry.
2018 Haukivuoren Kisailijat ry.
2019 Velo Saimaa ry.
2020 Mikkelin Kilpa-Veikot ry.
2021 Padel -kenttien yrittäjät
2022 Relanderin ponitalli
2023 Mix Studio
2024 Taija Jäppinen

Mikkelin kaupungin liikuntapalvelut pyysi kuntalaisia sähköisen kyselyn kautta antamaan ehdotuksensa Vuoden Liikuttajaksi.

Ehdotettuja tahoja ja/tai henkilöitä oli yhteensä 27.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointilautakunta päättää Vuoden Liikuttaja 2025 palkinnon saajan. Lisäksi lautakunta päättää kaupungin edustajan/edustajat Urheilugaalaan luovuttamaan Mikkelin Vuoden Liikuttaja palkinnon.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti myöntää Vuoden liikuttaja -palkinnon Mari Itkoselle.

Lisäksi lautakunta valitsi palkinnon luovuttajiksi Olli Humalamäen, Emmi Mattssonin ja Niklas Kurvisen.

Tiedoksi

Palkinnon saaja, lautakunnan valitsevat edustajat, liikuntasuunnittelija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 65

Kulttuuripalveluiden säännölliset toiminta-avustukset 2026

MliDno-2025-30

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Latvala, kulttuuripäällikkö, Susanna.Latvala@sivistys.mikkeli.fi

Mikkelin kaupungin yleisten kulttuuripalveluiden talousarvioon on varattu määräraha säännöllisiin toiminta-avustuksiin.

Kulttuuripalveluiden avustusperiaatteiden mukaan säännöllistä toiminta-avustusta myönnetään mikkeliläisille rekisteröidyille kulttuuriyhdistyksille ja -toimijoille, joiden kanssa on tehty yhteistoimintasopimus. Hakemuksen liitteinä tulee olla toimintasuunnitelma, talousarvio, edellisen vuoden toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto sekä yhdistyksen säännöt, mikäli niitä ei ole aiemmin toimitettu tai niitä on muutettu.

Vuodelle 2025 säännöllistä kulttuuriavustusta myönnettiin seuraavasti:

- Etelä-Savon Tanssiopiston kannatusyhdistys ry/Etelä-Savon Tanssiopisto 22 000 €
- Mikkeli-Seura ry/Elomaan talo 5 000 €
- Mikkelin Valokuvataide ry/Mikkelin valokuvakeskus, 10 000 € (erillinen käsittely)
- Vekkuliteatteri ry / Lastenkulttuurikeskus Vekkula 22 000 €

Yhteensä 59 000 €. Vuoden 2025 aikana Elomaan talo poistui Mikkeli-seuran käytöstä, joten avustusta maksettiin vain käyttökuukausien mukaan 2 100 €.

Vuodelle 2026 säännöllistä toiminta-avustusta ovat hakeneet seuraavat kulttuuriyhdistykset ja tahot, joiden kanssa on tehty yhteistoimintasopimus:

- Etelä-Savon Tanssiopiston kannatusyhdistys ry/Etelä-Savon Tanssiopisto 25 000 €
- Vekkuliteatteri ry / Lastenkulttuurikeskus Vekkula 30 000 €
- Mikkelin Valokuvataide ry/Mikkelin valokuvakeskus 25 000 €

Yhteensä 80 000 €.

Mikkelin valokuvakeskuksen osalta käydään vielä tarkentavia neuvotteluja ja asia tullaan päättämään myöhemmin.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta myöntää kulttuuriyhdistyksille säännölliset toiminta-avustukset sekä vahvistaa avustussummat vuodelle 2026 seuraavasti:

- Etelä-Savon Tanssiopiston kannatusyhdistys ry/Etelä-Savon Tanssiopisto 22 000 €
- Vekkuliteatteri ry / Lastenkulttuurikeskus Vekkula 22 000 €

Mikkelin valokuvakeskuksen osalta asia käsitellään tammi- tai helmikuun lautakunnassa 2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Hakemuksista puuttuvat liitteet on toimitettava kulttuuripalveluihin ennen avustuksen maksamista. Avustuspäätös raukeaa vuoden 2026 loppuun, mikäli tarvittavia liitteitä ei toimiteta.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Sari Noponen esitti Risto Kopperin kannattamana, että hyvinvointilautakunta myöntää Vekkuliteatteri ry / Lastenkulttuurikeskus Vekkulalle 30 000 euroa. Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Sari Noposen esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Muilta osin esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.

*Merkittään, että Tiina-Riikka Turunen ilmoitti olevansa esteellinen (Vekkuliteatteri ry:n hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin. *13.1.2026 asiavirheen korjaaminen hallintolaki § 50.

Tiedoksi

Toiminta-avustusta hakeneet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 66

Muut asiat

Kansalaisopiston rehtori Tiia Orivuori kertoo kansalaisopiston ajankohtaisista asioista.

Päätös

Toimitusjohtaja Olli-Pekka Leskinen ja sisältöjohtaja Pia Puntanen kertoivat Muistin toiminnasta sekä Mikkelin museokokonaisuudesta ja poistuivat tämän esittelyn jälkeen.

Merkittiin muutos käsittelyjärjestykseen, jonka mukaan tämä pykälä esittelyn osalta käsiteltiin pykälän 52 (Pöytäkirjan tarkastus) jälkeen.

Merkittään, että varajäsen Pirkko Rahikainen saapui kokoukseen tämän pykälän esittelyn aikana.

Lisäksi kansalaisopiston rehtori Tiia Orivuori kertoi kansalaisopiston ajankohtaisista asioista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§51, §52, §53, §54, §55, §66

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

\$56, \$57, \$58, \$59, \$60, \$61, \$62, \$63, \$64, \$65

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki /Hyvinvointilautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.